



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA CAMPANIA
ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE
"CARAFA-GIUSTINIANI"

Piazza Luigi Sodo n. 2 - 82032 CERRETO SANNITA(BN) - C.F. 92048810623 - Cod.mecc.BNIS022003
<http://www.carafagiustiniani.edu.it> bnis022003@istruzione.it bnis022003@pec.istruzione.it

Prot. n° 457 /V.4

Cerreto Sannita, 30/01/2021

AI DOCENTI
AGLI ALUNNI
AI GENITORI
AL PERSONALE ATA
AL SITO WEB

**OGGETTO: DISPOSIZIONI SULLE MODALITÀ DI RIPRESA DELLE ATTIVITÀ DIDATTICHE IN PRESENZA
DAL 1° FEBBRAIO 2021**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- ✓ **VISTO** il Protocollo condiviso di regolamentazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del COVID-19 negli ambienti di lavoro dell'Istituto;
- ✓ **VISTO** il Documento di valutazione dei rischi, emesso ad inizio anno scolastico, e i relativi allegati connessi all'emergenza sanitaria da Covid-19;
- ✓ **VISTO** il Regolamento recante misure di prevenzione e contenimento della diffusione del SARS-CoV-2 adottato con delibera del Consiglio di Istituto e pubblicato in data 21/09/2020, la Sintesi disposizioni anti-covid-19 pubblicata in data 22/09/2020 ed i video illustrativi che costituiscono parte integrante dell' avviso:
 - Sede Centrale: https://youtu.be/0KMQDN3_yWA
 - Sede San Salvatore Telesino: <https://youtu.be/aXQ4guyWdMs>
 - Sede Liceo Artistico: <https://youtu.be/gnB7aSBjH4Q>
- ✓ **VISTO** il Patto educativo di corresponsabilità (Integrato per la prevenzione del contagio da virus SARS-CoV-2), a.s. 2020/21;

SEDE CENTRALE

P.zza L.Sodo,2-Cerreto Sannita (BN)
TEL. 0824 861102
Email:bnis022003@istruzione.it
www.carafagiustiniani.edu.it

SEDI COORDINATE

Cerreto Sannita (BN)
Via Cesine di Sopra
Tel. 0824 861066

San Salvatore Telesino(BN)
Via Bagni 52
Tel. 0824 948536

POLO TECNICO ECONOMICO

-AMMINISTRAZIONE FINANZA E
MARKETING
-SISTEMI INFORMATIVI AZIENDALI

POLO TECNICO TECNOLOGICO

-INFORMATICA
E TELECOMUNICAZIONI
-COSTRUZIONE AMBIENTE
E TERRITORIO
-ELETTROTECNICA ED ELETTRONICA
-SISTEMA MODA

POLO ARTISTICO

-LICEO ARTISTICO
-LICEO MUSICALE

CORSO SERALE

-AMMINISTRAZIONE
FINANZA E MARKETING
-COSTRUZIONE
AMBIENTE E TERRITORIO

- ✓ **VISTO** il Regolamento di disciplina, versione aggiornata a.s. 2020/21;
- ✓ **VISTO** il Piano scolastico per la didattica digitale integrata di quest'Istituto;
- ✓ **ASSICURATA** la formazione specifica sul Covid-19 a tutto il personale in servizio e ai Referenti scolastici per il Covid-19;
- ✓ **VISTA** le proprie circolari contenenti indicazioni alle famiglie e al personale docente in merito alla gestione delle assenze scolastiche in epoca Covid-19;
- ✓ **RICHIESTO** il servizio della Polizia Municipale e del Comando dei Carabinieri nella gestione dell'afflusso e deflusso di alunni in corrispondenza degli orari di ingresso/uscita per evitare assembramenti nei pressi degli edifici scolastici;
- ✓ **DEFINITO**, in accordo con il D.S.G.A., il piano di pulizia e igienizzazione di tutte le sedi per il regolare rientro in presenza di alunni e personale docente;
- ✓ **VISTO** il piano predisposto dal tavolo prefettizio provinciale;
- ✓ **CONSIDERATE** le risultanze del tavolo tecnico interistituzionale del territorio del 28/01/2021;
- ✓ **CONSIDERATE** le risultanze della riunione del Comitato Covid di Istituto del 28/01/2021;
- ✓ **VISTA** l'Ordinanza Regionale n.3 del 22-01-2021 contenente le disposizioni concernenti l'attività didattica scolastica e universitaria sul territorio regionale;
- ✓ **VISTA** l'atto di richiamo del Presidente della Regione Campania del 28/01/2021;
- ✓ **VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto del 30 gennaio 2021 relativa al piano di rientro in presenza;

DISPONE

1 - Dal 1° febbraio 2021 le lezioni si svolgeranno in didattica digitale integrata prevedendo la ripresa delle lezioni a scuola per tutte le classi con la presenza in aula del 50% degli studenti. Ogni classe frequenterà in presenza al 50%, contestualmente l'altro 50% degli studenti frequenterà "a distanza" in modalità digitale sincrona.

Ciascuna classe sarà suddivisa in 2 gruppi che si alterneranno.

Ciascun gruppo classe frequenterà per 3 giorni alla settimana in presenza e per 3 giorni a distanza.

In sintesi, il rientro a scuola sarà disciplinato come riportato nella seguente tabella:

DIDATTICA IN PRESENZA

DA LUNEDÌ 1 FEBBRAIO A MERCOLEDÌ 3 FEBBRAIO

DA GIOVEDÌ 11 FEBBRAIO A SABATO 13 FEBBRAIO

DA LUNEDÌ 15 FEBBRAIO A MERCOLEDÌ 17 FEBBRAIO

DA GIOVEDÌ 24 FEBBRAIO A SABATO 27 FEBBRAIO

AFM/SIA			CAT		
1 AFM	Da BARONE	A FALCIGNO	1 CAT	Da CASSELLA	A INSOGNA
2 AFM	Da BELHSEINE	A GRAMAZIO	2 CAT	Da CIVITILLO	A MATURO
5 AFM	Da BARBATO	A GAROFANO	3 CAT	Da CIARLEGLIO	A FASULO LORENZO
3 SIA	Da BONDARENKO	A IANNOTTA	4 CAT	Da BALDINO	A MARSULLO
4 SIA	Da CAMPUTARO	A MARZOCCHI	5 CAT	Da CARBONELLI	A FERRUCCI
5 SIA	Da BALDINO	A IADAROLA			
			INF		
			1A INF	Da BORTONE	A GIAMMATTEI SARA
			1B INF	Da ADAMO	A FRONCILLO
			2A INF	Da BARONE	A GUIDA
			2B INF	Da CIMMINO	A GIELLA
			3A INF	Da BALDINO	A ESPOSITO
			3B INF	Da BORZARO	A DURANTE
			4A INF	Da CANELLI	A GIAMMATTEI
			4B INF	Da CALABRESE	A GISMONDI
			5A INF	Da CAIOLA	A FARINA P.
LICEO ARTISTICO			LICEO MUSICALE		
1 LA	Da BARBIERI	A LOMBARDI	1 LM	Da FILIPPELLI	A MASTROBUONI
2 LA	Da AMATO	A DEL NIGRO	2 LM	Da BOFFOLA	A DEL VECCHIO

3 LA	Da BURINI	A PELOSI	3 LM	Da CENICCOLA	A MARCUCCIO
4 LA	Da BORZARO	A FORGIONE	4 LM	Da CARAFA	A PECCHILLO
5 LA	Da ARDU	A FANTINI	5 LM	Da BIONDI	A D'ONOFRIO
ITIS			MODA		
1 EL	Da AIFA ABED	A MATTEI	1 MODA	Da BARBIERI	A GIZZI
2 EL	Da ARENIELLO	A GIAQUINTO	2 MODA	Da CENICCOLA	A NICOLELLA
3 EL	Da CANDIELLO	A GIAMEI	3 MODA	Da CERULO	A D'ONOFRIO
4 EL	Da ABAZI	A FUSCO	4 MODA	Da CIRCELLI	A IACOBELLI
5 EL	Da BORRELLI	A GAUDIO	5 MODA	Da CALABRESE	A IZZO
CORSO SERALE					
AFM/SIA			CAT		
SECONDO BIENNIO	Da ACETO	A IULIANI	SECONDO BIENNIO	Da AUTORINO	A MAZZACANE

DIDATTICA IN PRESENZA					
DA GIOVEDÌ 4 FEBBRAIO		A SABATO 6 FEBBRAIO			
DA LUNEDÌ 8 FEBBRAIO		A MERCOLEDÌ 10 FEBBRAIO			
DA GIOVEDÌ 18 FEBBRAIO		A SABATO 20 FEBBRAIO			
DA LUNEDÌ 22 FEBBRAIO		A MERCOLEDÌ 24 FEBBRAIO			
AFM/SIA			CAT		
1 AFM	Da GIANGIACOMO	A TORRILLO	1 CAT	Da MELOTTA	A RUSSO
2 AFM	Da GUARINO	A VITELLI	2 CAT	Da ORSINO	A PEZZULLO
5 AFM	Da IMPAVIDO	A PORTO	3 CAT	Da FASULO M.	A MELILLO
3 SIA	Da PELOSI	A VINCIGUERRA	4 CAT	Da NUZZI	A SCETTO

4 SIA	Da PETRACCARO	A SIMONE	5 CAT	Da FESTA	A VOTTO
5 SIA	Da IULIANI	A VITELLI T.			
			INF		
			1A INF	Da GUARNIERI	A ZARKANI
			1B INF	Da GIORDANO	A PETRILLO
			2A INF	Da LO CHIRCO	A VIYELLI
			2B INF	Da MARZANO	A STOICA
			3A INF	Da LUNARDO	A VITELLI
			3B INF	Da GAROFANO	A TOPPUTO
			4A INF	Da PARISI	A VACCARELLA
			4B INF	Da IACOB	A VITELLI
			5A INF	Da MAZZA	A VITELLI
LICEO ARTISTICO			LICEO MUSICALE		
1 LA	Da MATURO	A VERRILLO	1 LM	Da MINAURO	A PASCALE
2 LA	Da DI BIASE	A SIMONE	2 LM	Da DI PIETRO	A TANZILLO
3 LA	Da RAINONE	A VITELLI	3 LM	Da MASTROMARINO	A TVERDOKHLIBOV
4 LA	Da IAVECCHIA	A RICCIO	4 LM	Da PELLEGRINO	A SALIERNO
5 LA	Da IANNUCCI	A VARRELLA	5 LM	Da FESTA	A VITELLI
ITIS			MODA		
1 EL	Da PALMIERI	A VALENTE	1 MOD	Da IANNOTTA	A RICCHIUTI
2 EL	Da GRASSI	A VALSECCHI	2 MOD	Da PASCARELLA	A VOLPE
3 EL	Da INSOGNA	A VERNA	3 MOD	Da FERRETTI	A SAUDELLA
4 EL	Da LISONE	A RUBANO	4 MOD	Da MAGLIONE	A ZOCCOLILLO
5 EL	Da GUIDA	A VACCARELLA	5 MOD	Da MOCCIA	A TOSCANO
CORSO SERALE					
AFM/SIA			CAT		
SECONDO BIENNIO	Da MAIETTI	A VERTALDI	SECONDO BIENNIO	Da MORONE	A VITELLI

2 - I docenti svolgeranno il loro servizio in presenza.

3 - L'ingresso delle studentesse e degli studenti a scuola è stabilito dal Regolamento recante misure di prevenzione e contenimento della diffusione del SARS-CoV-2 vigente nell'istituto: ogni classe in presenza seguirà i percorsi di entrata e di uscita precedentemente stabiliti.

Le sedi sono state suddivise in settori, ai quali sono stati assegnati scale e varchi di ingresso/uscita. Le studentesse e gli studenti per l'ingresso e l'uscita devono utilizzare solamente le scale e il varco assegnati al settore, di cui fa parte la loro classe. Solo in caso di ingressi in ritardo, o di uscite anticipate, è possibile utilizzare l'ingresso principale dell'edificio.

4 - Si sottolinea che per minimizzare o evitare la possibilità di assembramenti nei pressi dell'Istituto, si ritiene necessario far entrare nelle aule gli allievi non appena giunti a scuola, così come consigliato dal "Tavolo di coordinamento provinciale" presieduto dal Signor Prefetto di Benevento.

L'inizio del servizio di vigilanza dei docenti della prima ora di lezione è stabilito dal Regolamento.

Nei primi giorni si monitorerà l'afflusso e l'orario di arrivo degli studenti al fine di acquisire dati oggettivi per una regolamentazione delle modalità di accoglienza degli allievi fino all'inizio delle attività didattiche.

Nell'eventualità della necessità dell'anticipo della presenza in servizio di alcuni docenti l'impegno rientrerà nella flessibilità oraria con riconoscimento del servizio prestato.

5 - Rimangono in vigore e si attuano tutti i Regolamenti, le prescrizioni e le informazioni/informative fornite per l'avvio dell'anno scolastico e reperibili sul sito dell'Istituto, ovvero affissi negli spazi comuni e nelle aule delle sedi.

All'ingresso in aula gli allievi siederanno nei banchi non contrassegnati.

I docenti, le studentesse e gli studenti dovranno rispettare la segnaletica orizzontale e verticale ed in particolare il posizionamento dei banchi nelle aule come indicato dagli appositi bollini, in modo da garantire sempre il corretto distanziamento fisico interpersonale.

Tutte le ore di lezione dovranno interrompersi 10 minuti prima del previsto; il tutto per consentire agli studenti a distanza di disconnettersi e per chi è in presenza di aerare le aule. Si consiglia un abbigliamento più pesante.

Le porte delle aule dovranno restare aperte per tutta la durata delle lezioni.

Il docente lascerà l'aula al suono della campanella.

6 - In attuazione del DPCM 14 gennaio 2021 art. 1 co. 10 lett. s) "... resta sempre garantita la possibilità di svolgere attività in presenza qualora sia necessario l'uso di laboratori o per mantenere una relazione educativa che realizzi l'effettiva inclusione scolastica degli alunni con disabilità e con bisogni educativi speciali, secondo quanto previsto dal decreto del Ministro dell'istruzione n. 89 del 7 agosto 2020, e dall'ordinanza del Ministro dell'istruzione n. 134 del 9 ottobre 2020, garantendo comunque il collegamento on line con gli alunni della classe che sono in didattica digitale integrata".

7 - Nel caso in cui, nei 20 giorni precedenti alla data del rientro in presenza, l'alunno/a sia risultato/a positivo/a al Covid-19 o sia stato in quarantena perché contatto stretto di caso positivo, gli esercenti la responsabilità genitoriale o tutoria, per il rientro a scuola, sono tenuti a presentare alla Dirigente scolastica, entro e non oltre il giorno precedente alla data del rientro, un'attestazione della ASL competente o del Pediatra di Libera Scelta o Medico di Medicina Generale di guarigione e/o di interruzione della quarantena. L'attestazione dovrà essere inoltrata alla segreteria scolastica, all'indirizzo bnis022003@istruzione.it

8 - Nel caso in cui l'alunno/a si trovi in una delle seguenti situazioni, opportunamente documentate con certificato del Pediatra di Libera Scelta o Medico di Medicina Generale o ASL:

- positivo/a al Covid-19;
- in attesa di tampone;
- in quarantena, obbligatoria o volontaria, perché contatto stretto di caso accertato Covid-19;
- in condizione di fragilità, legata all'attuale situazione epidemiologica, tale da non consentirgli/le la frequenza in presenza;
- convivente di persona con situazione di fragilità del sistema immunitario;

gli esercenti la responsabilità genitoriale o tutoriale possono richiedere alla Dirigente scolastica (a mezzo e- mail da inoltrare all'indirizzo bnis022003@istruzione.it) l'inclusione nel gruppo che frequenterà "a distanza" per l'alunno/a interessato/a.

9 - Per tutto il periodo di attività in presenza, qualora un alunno/a dovesse risultare positivo/a al Covid-19, gli esercenti la responsabilità genitoriale o tutoriale sono tenuti ad informare tempestivamente la scuola (attraverso il docente coordinatore di classe, il referente di plesso/referente scolastico per Covid- 19 o la segreteria) al fine di attivare la procedura di tracciamento secondo le modalità concordate con l'ASL territorialmente competente.

10 - Per tutta la durata della permanenza a scuola, per i docenti, per le studentesse e gli studenti sarà obbligatorio l'uso della mascherina chirurgica e/o della mascherina FFP2 certificata CE e il mantenimento della distanza interpersonale di almeno 1 metro, come previsto dalla norma e dal Regolamento anti-COVID-19 d'Istituto, con esclusione delle attività sportive all'aperto e in palestra per le quali la distanza interpersonale da rispettare sarà di almeno 2 metri. Sono comunque consentite solo attività motorie senza contatto fisico.

Lo svolgimento delle lezioni di canto e degli strumenti a fiato, avverrà, oltre che con le ordinarie misure igieniche (igiene delle mani, igiene quotidiana dei locali della scuola e aerazione frequente secondo le indicazioni previste nella circolare del Ministero della Salute), con un aumento significativo del distanziamento interpersonale affinché l'attività didattica possa svolgersi in sicurezza.

Gli intervalli saranno fatti all'interno della propria aula con la possibilità di uscire dalla classe e/o dal settore solo per recarsi ai servizi igienici.

11 - Il personale scolastico ha l'obbligo di informare il datore di lavoro per permettere l'adozione tempestiva delle necessarie misure di contenimento del contagio nel caso si trovi in una delle seguenti situazioni:

- positivo/a al Covid-19;
- in attesa di tampone;
- in quarantena perché contatto stretto di caso accertato Covid-19.

12 - Come specificato nella nota MI prot.n. 1994 del 09/11/2020, al rientro in presenza, anche il personale scolastico sarà tenuto ad indossare sempre la mascherina, durante la permanenza nei locali scolastici e nelle pertinenze, indipendentemente dalle condizioni di distanza previste dai precedenti protocolli.

13 - All'ingresso, al personale scolastico e agli alunni sarà rilevata la temperatura corporea tramite dispositivo scanner senza contatto. Se tale temperatura risulterà superiore ai 37,5°C saranno adottate le procedure previste dal protocollo.

14 - La rilevazione della temperatura effettuata a scuola non esime le famiglie dall'obbligo di verificare con attenzione lo stato di salute dei propri figli prima di farli uscire per andare a scuola. In caso di sintomi sospetti COVID-19, la famiglia è tenuta a contattare il Pediatra di Libera Scelta o Medico di Medicina Generale, senza recarsi autonomamente all'ambulatorio o al Pronto Soccorso, e ad informare la scuola attraverso il docente referente scolastico per Covid-19.

15 - La scuola procederà alla distribuzione delle mascherine chirurgiche. E' consentito l'uso di mascherine FFP2 certificate CE. Si consiglia alle studentesse e agli studenti di portare con sé un flaconcino di gel per uso personale e una mascherina di riserva, anche se ogni aula e gli spazi comuni sono dotati di dispenser con gel igienizzante.

16 - Le assenze devono essere tempestivamente giustificate dai genitori attraverso il Registro Elettronico, sia per gli studenti in presenza che per gli studenti in didattica digitale.

Fiduciosa in una positiva e graduale ripartenza delle attività didattiche e confidando nella collaborazione e responsabilità da sempre dimostrate da tutta la comunità scolastica, auguro a tutti un buon lavoro.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Dott.ssa Giovanna Caraccio

Documento firmato digitalmente ai sensi del CAD-Codice dell' Amministrazione digitale e norme ad esso connesse