



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA CAMPANIA
ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE
"CARAFA-GIUSTINIANI"

Piazza Luigi Sodo n. 2 - 82032 CERRETO SANNITA(BN) - C.F. 92048810623 - Cod.mecc.BNIS022003
<https://www.carafagiustiniani.edu.it> bnis022003@istruzione.it bnis022003@pec.istruzione.it


AVVISO N° 89

AI DOCENTI
AGLI STUDENTI
ALLE FAMIGLIE
LORO SEDI
ALLA DSGA
SITO WEB

OGGETTO - VIGILANZA SULL'ADEMPIMENTO DELL'OBBLIGO DI ISTRUZIONE, AI SENSI DEL NOVELLATO
ARTICOLO 114 DEL TESTO UNICO IN MATERIA DI ISTRUZIONE (D. LGS 297/94)

Si informano le SS.LL. che l'art. 12 del DL 123/2023 ha modificato in modo significativo la disciplina della vigilanza sull'adempimento dell'obbligo di istruzione. La nuova norma regola sia il caso di mancata iscrizione dei minori obbligati (**evasione scolastica**) sia il caso della mancata o discontinua frequenza (**elusione scolastica**). Inoltre l'introduzione dell'articolo 570 ter del Codice penale prevede l'inasprimento delle sanzioni a carico dei genitori dei minori responsabili dell'adempimento dell'obbligo di istruzione che evadono o eludono tale obbligo; a tal proposito, si segnala che la fattispecie di reato viene trasformata da contravvenzione in delitto e che l'ambito di applicazione viene esteso all'intero decennio di istruzione obbligatoria.

LA NUOVA DISCIPLINA

La mancata iscrizione dei minori obbligati (evasione scolastica)	La mancata o discontinua frequenza (elusione scolastica)
Nelle more dell'attivazione dell'ANIST- Anagrafe nazionale Istruzione  I dirigenti scolastici trasmettono al Sindaco, entro il mese di ottobre, i dati relativi ai minori soggetti all'obbligo di istruzione regolarmente iscritti presso le proprie istituzioni scolastiche.	<ul style="list-style-type: none">➤ La fase preliminare➤ La conferma dell'inadempienza➤ L'ammonizione del Sindaco ed il riscontro del dirigente scolastico➤ Risultati degli scrutini finali

SEDE CENTRALE		SEDI COORDINATE		
P.zza L.Sodo,2 - Cerreto Sannita (BN) TEL. 0824 861102		Via Cesine di Sopra - Cerreto Sannita (BN) Tel. 0824 861066		Via Bagni 52 - San Salvatore Telesino (BN) Tel. 0824 948536
LICEI <ul style="list-style-type: none">• LICEO ARTISTICO:<ul style="list-style-type: none">- DESIGN- AUDIOVISIVO E MULTIMEDIALE• LICEO MUSICALE	TECNICO SETTORE ECONOMICO <ul style="list-style-type: none">• AMMINISTRAZIONE FINANZA E MARKETING- ARTICOLAZIONE SISTEMI INFORMATIVI AZIENDALI	TECNICI SETTORE TECNOLOGICO <ul style="list-style-type: none">• INFORMATICA E TELECOMUNICAZIONI• COSTRUZIONE AMBIENTE E TERRITORIO• ELETTRONICA ED Elettrotecnica- ARTICOLAZIONE AUTOMAZIONE• SISTEMA MODA	PROFESSIONALE <ul style="list-style-type: none">• SERVIZI PER LA SANITA' E L'ASSISTENZA SOCIALE	SERALI <ul style="list-style-type: none">• COSTRUZIONE AMBIENTE E TERRITORIO• SISTEMA MODA

La norma rimanda ad un apposito Decreto non regolamentare la definizione delle procedure di comunicazione e di trattamento dei dati personali relativi ai minori.

LA NUOVA PROCEDURA DI SEGNALAZIONE

FASE PRELIMINARE: COMUNICAZIONE DEL DIRIGENTE SCOLASTICO AI RESPONSABILI DELL'ADEMPIMENTO DELL'OBBLIGO DI ISTRUZIONE

Il dirigente scolastico opera un puntuale controllo sulla frequenza degli alunni iscritti in obbligo di istruzione sin dall'inizio dell'anno, "individuando tempestivamente come inadempienti gli allievi che sono assenti per più di quindici giorni, anche non consecutivi, nel corso di tre mesi, senza giustificati motivi"



All'individuazione fa tempestivamente seguito apposita comunicazione del dirigente scolastico agli esercenti la responsabilità genitoriale con modalità definite nell'ambito dei Regolamenti di Istituto.

PRIMA FASE: CONFERMA DELL'INADEMPIENZA E SEGNALAZIONE AL SINDACO E ALLA PROCURA PER I MINORENNI

RIPRESA DELLA REGOLARE FREQUENZA dopo la comunicazione del dirigente scolastico

- Il dirigente scolastico monitora la frequenza scolastica del minore rientrato a scuola

MANCATA RIPRESA DELLA FREQUENZA ENTRO 7 GIORNI dalla comunicazione del dirigente scolastico

- Il dirigente scolastico segnala l'alunno/a al Comune di riferimento per gli adempimenti di competenza, utilizzando la **scheda -Modello n.1** - o utilizzando la piattaforma digitale ove prevista
- **Invio della segnalazione alle Procure presso il Tribunale per i minorenni**, per gli aspetti civilistici connessi alla tutela dei minori

Si precisa che costituisce elusione dell'obbligo di istruzione la mancata frequenza di almeno un quarto del monte ore annuale personalizzato senza giustificati motivi e che la segnalazione dell'inadempienza riguarda i minori in obbligo di istruzione.

SECONDA FASE: AMMONIZIONE DEL SINDACO E RISCONTRO DEL DIRIGENTE SCOLASTICO

IL SINDACO

- provvede ad ammonire i responsabili dell'adempimento dell'obbligo di istruzione, sia nel caso di mancata iscrizione che di mancata

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- il dirigente scolastico verifica la ripresa della regolare frequenza dell'alunno a scuola nei tempi prescritti;

frequenza, assegnando un termine perentorio di una settimana per il rientro a scuola;

- invia formale comunicazione alla scuola della notifica dell'ammonizione.

- in caso di ulteriore inadempimento, segnala tale circostanza al Sindaco, in modo che lo stesso possa procedere ai sensi dell'articolo 331 del codice di procedura penale (Modello 2 - riscontro a seguito dell'ammonizione).

Qualora vi sia la ripresa della regolare frequenza dopo l'ammonizione, il dirigente scolastico invierà comunicazione della ripresa della regolare frequenza scolastica a seguito dell'ammonizione al Sindaco e alla Procura per i minorenni cui era stata inviata la prima segnalazione, al fine di archiviare il fascicolo relativo al minore.

TERZA FASE: RISULTATI DEGLI SCRUTINI FINALI E VERIFICA DELL'ELUSIONE DELL'OBBLIGO DI ISTRUZIONE

A fine anno scolastico, il dirigente comunica al Sindaco del Comune di riferimento, i nominativi degli studenti per i quali è stata rilevata la mancata frequenza di almeno un quarto del monte ore annuale personalizzato senza giustificato motivo (**scheda - Modello n.3**)

In seguito all'entrata in vigore della suddetta normativa, si dispone che i **docenti coordinatori di classe** controlleranno le assenze degli studenti della propria classe e nel caso di assenze "non giustificate" per più di quindici giorni, anche non consecutivi, nel corso di tre mesi, daranno immediata comunicazione al dirigente scolastico che provvederà ad attivare gli adempimenti di legge. A tal proposito i coordinatori di classe e il personale di segreteria seguiranno la procedura riportata nel modello di segnalazione allegato alla presente circolare.

Si raccomanda ai docenti tutti di sensibilizzare gli alunni nel corso dell'anno scolastico, sull'importanza dell'istruzione e, quindi, sulla necessità di frequentare assiduamente.

Si confida nella collaborazione di tutta la comunità scolastica alla vigilanza sull'adempimento dell'obbligo di istruzione nonché gli esercenti la potestà genitoriale a controllare le assenze dei propri figli e a giustificare tempestivamente.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Dott.ssa Giovanna Caraccio

Documento firmato digitalmente ai sensi del CAD-Codice dell'Amministrazione digitale e norme ad esso connesse